

**Anlage 1 zum Hauptantrag****Hinweis zur Datenerhebung**

Nach § 12 Abs. 2 Nr. 2 PbfG sind dem Genehmigungsantrag Unterlagen beizufügen, die ein Urteil über die Sicherheit und Leistungsfähigkeit des Betriebes ermöglichen. Dies kann durch die Beilage zum Antrag erfolgen. Falls Sie nicht bereit sind, diese Angaben zu machen, müssen Sie durch andere geeignete Unterlagen belegen, dass Ihnen das für die Betriebseinrichtung und Betriebsfortführung erforderliche Kapital tatsächlich zur Verfügung steht.

**Angaben zur Leistungsfähigkeit des Betriebes**  
**Einschl. stiller Reserven, private Vermögenswerte sowie Verbindlichkeiten**

Stand vom: \_\_\_\_\_

**Vermögensübersicht**

| <b>Aktiva</b>                 | <b>EUR</b> | <b>Passiva</b>                        | <b>EUR</b> |
|-------------------------------|------------|---------------------------------------|------------|
| <b>Anlagevermögen</b>         |            | <b>Langfristige Verbindlichkeiten</b> |            |
| a) Grundstücke (Verkehrswert) |            | a) Grundschulden                      | _____      |
| bebaut                        | _____      | b) Hypotheken                         | _____      |
| Unbebaut                      | _____      | c) Langfristige Darlehen              | _____      |
| b) Gebäude (Verkehrswert)     | _____      | d) Sonstiges                          | _____      |
| c) Fahrzeuge                  | _____      |                                       |            |
| d) Betriebseinrichtung        |            | <b>Sonstige Verbindlichkeiten</b>     |            |
| Maschinen                     | _____      | a) kurzfristige Darlehen, Kredite     | _____      |
| Büroausstattung               | _____      | b) Wechselschulden                    | _____      |
| e) Sonstiges                  | _____      | c) Steuerschulden                     | _____      |
|                               |            | d) Versicherungs-, Beitragsschulden   | _____      |
| <b>Umlaufvermögen</b>         |            | e) Lieferantenverbindlichkeiten       | _____      |
| a) Vorräte                    |            | f) Sonstiges                          | _____      |
| Treibstoffe                   | _____      |                                       |            |
| Reifen                        | _____      |                                       |            |
| Ersatzteile                   | _____      |                                       |            |
| Werkzeug                      | _____      |                                       |            |
| Material                      | _____      | <b>Kapital</b>                        | _____      |
| b) Forderungen aus Leistungen | _____      |                                       |            |
| c) sonstige Forderungen       | _____      |                                       |            |
| d) Anteile, Wertpapiere       | _____      |                                       |            |
| e) Bankguthaben               | _____      |                                       |            |
| f) Kassenbestand              | _____      |                                       |            |
| g) Sonstiges                  | _____      |                                       |            |
| <b>Summe Umlaufvermögen</b>   |            |                                       |            |
| <b>Summe Aktiva</b>           |            | <b>Summe: Passiva</b>                 |            |

Bestätigung eines Wirtschaftsprüfers, vereidigten Buchprüfers, Steuerberaters, Steuerbevollmächtigten, Fachanwaltes für Steuerrecht, einer Wirtschaftsprüfungs- oder Steuerberatungsgesellschaft oder eines Kreditinstitutes.

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:

\_\_\_\_\_  
**Ort, Datum**

\_\_\_\_\_  
**(Stempel)    Unterschrift**

**Anlage 2 zum Hauptantrag**