

# Datenschutz bei der Hansestadt Lübeck – Schuldnerberatung

Informationsblatt gem. Art. 12 DSGVO

Wir kommen der Informationspflicht gem. Art. 12 ff DSGVO mit dieser Mitteilung nach, um eine faire und transparente Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu gewährleisten (Art. 12 Abs. 2 DS-GVO).

## Angaben zum Verantwortlichen

Name	Hansestadt Lübeck, Der Bürgermeister
Anschrift	Breite Str. 62, 23539 Lübeck
Telefon	0451 - 115
E-Mail-Adresse	info@luebeck.de
Internet-Adresse	<a href="http://www.luebeck.de">www.luebeck.de</a>

Fachbereich	2 Wirtschaft und Soziales
Fachbereichsleitung	Senator Sven Schindler
Bereich	Soziale Sicherung
Bereichsleitung	Claudia Schwarz
AnsprechpartnerIn	Frau Bauer
Anschrift	Kronsfordter Allee 2-6, 23560 Lübeck
Telefon	0451 – 122 5667
E-Mail-Adresse	<a href="mailto:schuldnerberatung@luebeck.de">schuldnerberatung@luebeck.de</a>

## Angaben zur Person der Datenschutzbeauftragten

Name	Martina Kieckbusch
E-Mail-Adresse	datenschutz@luebeck.de

## Zwecke der Verarbeitung

Schuldnerberatung (Krisenintervention, Existenzsicherung, Stabilisierung, Entschuldung, Begleitung bei der Entschuldung)

## Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung beruht auf Art. 6 Abs. 1 lit. a und e DSGVO aufgrund einer Einwilligung und zur Erfüllung einer öffentlichen Aufgabe in Verbindung mit InsO, SGB II, SGB XII, ZPO.

## Quellen der Erhebung personenbezogener Daten bei Dritten

Gläubiger, Gläubigervertreter, Vermieter, Banken, Versicherungen, Arbeitgeber, Sozialleistungsträger, Rententräger, Insolvenzgericht, Insolvenzverwalter, Anbieter externer Sozialdienste, Betreuer.

## Kategorie der personenbezogenen Daten

- Name, Vorname, Geburtsname / früherer Name
- Akademischer Grad
- Geschlecht
- Geburtsdatum und Geburtsort
- Adresse / Telefonnummern / Mailadresse
- Staatsangehörigkeit
- Familienstand
- Datum der/s Eheschließung / eingetr. Lebenspartnerschaft / Getrennt lebend / Scheidung / verwitwet seit
- Unterhaltsberechtigten Personen / Name, Geburtsdatum / Adresse / Einkommen
- Haushaltsangehörige / Familienangehörige und deren Name, Vorname, Geburtsdatum / Adresse / Einkommen
- Einkommen / Einnahmen auch der Haushaltsangehörigen
- Ausgaben der Haushaltsangehörigen
- Gläubiger
- Berufsausbildung / Erwerbstätigkeit Selbständigkeiten/ ehem. Selbständigkeiten / Verpflichtungen aus Arbeitsverhältnissen
- Erteilte Abtretungserklärungen
- Vermögen
- Forderungen an Dritte
- Kontoverbindung(en)
- Regelmäßig wiederkehrende Zahlungsverpflichtungen
- Erklärungen zu Schenkungen und Veräußerungen
- Arbeitgeber
- Vermieter
- Betreuer und anderweitig Bevollmächtigte / Beratungsstellen
- Pers. Angaben, die zur Aufgabenerfüllung nötig sind
- Angaben über Erwerbsfähigkeit / fehlende Erwerbsfähigkeit wegen Erkrankung
- Angaben zu früheren Insolvenzverfahren und im Zusammenhang damit über Verurteilungen
- Angaben zur laufenden Gerichtsverfahren, Strafen und Verurteilungen, die zu Möglichkeiten der Entschuldung nötig sind
- Angaben zu Zwangsmaßnahmen
- Angaben zur Inanspruchnahme anderer Beratungsstellen / Schuldenregulierer

## Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9)

- Grund für die Nichtausübung einer Erwerbstätigkeit
- Grad der Schwerbehinderung zur Sicherung von Ansprüchen

## Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten Intern

- Sozialleistungsträger
- RPA bei Überprüfung
- EDV-Abteilung bei Test der Software
- Buchhaltung und Finanzen zur Saldenprüfung des Treuhandkontos
- Fachbereichsdienste zur Anweisung von Auszahlungen
- Vollstreckungsstelle der Hansestadt Lübeck
- Poststelle
- Abteilung 2.500.3 zur Antragstellung und Abrechnung der Leistungen

## extern

- Possehl Stiftung /Verwendungsnachweis des Entschuldungsfonds
- Gläubiger / Entschuldung / Schuldnerschutz
- Insolvenzverwalter
- Betreuer / andere Bevollmächtigte / Beratungsstellen
- Arbeitgeber / Vermieter / Banken und Versicherungen als Drittschuldner
- Versicherungen, Bausparkassen u.ä. zur Ermittlung des Vermögens
- Vollstreckungsbehörden zur Klärung /Aussetzung des/r Verfahren
- Gericht Beantragung Insolvenz oder gerichtlicher Regulierung
- Land S-H / Sozialministerium (anonymisiert) als Verwendungsnachweis
- Bundesstatistik (anonymisiert)
- Projekt Knappe Kasse, Clever Haushalten wegen Zusammenarbeit (als zusätzliches Beratungsangebot)
- Sparda Bank zur Ausführung der Zahlungen laut Entschuldungsplan
- Rentenkassen zur Sicherung /Abtretung von Ansprüchen
- Jobcenter zur Sicherung /Abtretung von Ansprüchen
- Krankenkassen zur Sicherung / Abtretung von Ansprüchen

Um eine faire und transparente Verarbeitung zu gewährleisten erhalten Sie nachfolgend zusätzliche Informationen gem. Art. 13 Abs. 2 DSGVO:

### Speicherdauer, Löschfristen

Ihre personenbezogenen Daten werden nach den Aufbewahrungsfristen für 7 Jahre gespeichert (Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung des Landes Schleswig Holstein) oder für 5 Jahre gespeichert (nach den Richtlinien der Hansestadt Lübeck).

Spätestens nach Ablauf dieser Fristen/Kriterien werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, außer die Verarbeitung unterliegt zu im öffentlichen Interesse liegenden Archivzwecken, historischen

Forschungszwecken oder zu statistischen Zwecken (Art. 89 DSGVO und § 6 LDSG).

### Betroffenenrechte

Wir machen Sie auf Ihre Betroffenenrechte nach der DSGVO aufmerksam:

- Auskunftsrecht der betroffenen Person (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung/Recht auf Vergessenwerden (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)

### Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben gem. Art. 77 DSGVO das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt.

Kontakt in Schleswig-Holstein: Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstr. 98, 24103 Kiel,  
[mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de)